

# 天津市教育科学规划领导小组办公室

津教科规办〔2022〕08号

## 2022年度天津市教育科学规划课题申报公告

各有关单位：

经天津市教育科学规划领导小组批准，组织2022年度天津市教育科学规划课题申报，现将有关事项通知如下：

### 一、课题申报指导思想

2022年度天津市教育科学规划课题申报和评审工作，坚持高举中国特色社会主义伟大旗帜，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大和十九届历次全会精神，全面贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和全国教育大会精神，坚持正确的政治方向、价值取向和学术导向，围绕我市经济社会发展定位，以重大现实问题为主攻方向，以提升市教育科研质量和水平为重点，充分发挥教育科研创新理论、服务决策、指导实践、引导舆论的重要功能，为加快推进天津市教育现代化、建设高质量教育体系、办好人民满意的教育提供有力的智力支持和知识贡献。

申报市教育科学规划课题，要体现鲜明的时代特征、问题导向和创新意识，着力推出体现国家水准、天津水平的研究成果，要立足党和国家事业的发展需要，鼓励以天津市教育改革与发展中的重大理论或实践问题为主攻方向，突出研究的决策参考价值、

理论创新价值和实践应用价值。重视跨学科综合研究，鼓励区域协同研究。

## 二、课题申请条件

1. 遵守中华人民共和国宪法和法律；
2. 具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作；
3. 重大和重点课题申请人须具有正高级专业技术职称（职务），能够担负起课题研究实际组织者和指导者的责任；
4. 一般课题申请人须具有副高级以上（含）专业技术职称（职务）或博士学位，不具有副高级以上（含）专业技术职称（职务）或者博士学位的，可以申请青年课题和自筹课题，不需要专家书面推荐；
5. 青年课题申请人的年龄均不超过25周岁（1997年6月17

## 四、课题申请单位条件

课题组成员最多参与两项市教育科学规划课题申请；在研国家级项目的课题组成员最多参与一项市教育科学规划项目申请。

2. 在研的国家社会科学基金项目、国家自然科学基金项目、全国教育科学规划课题、教育部人文社会科学课题、其他国家级科研项目、市哲学社会科学课题及市教育科学规划课题的负责人不能申请市教育科学规划课题（结题证书标注日期在2022年6月17日之前的，或在6月17日前已经提交合格结题材料的，可以申请，后者需附各地科研管理部门寄出结题材料日期或由教育部社会科学基金科研创新服务平台中审核提交时间的证明）。

3. 申请国家自然科学基金项目、国家社会科学基金项目、全国教育科学规划课题、教育部人文社会科学研究一般项目及其他

国家级科研项目的负责人，当年立项的不能申请同年度天津市教育科学规划课题，申请人及课题组成员同年度不能以内容相同或相近选题申请天津市教育科学规划课题

15

16

1. 课题负责人应具有高级专业技术职务或具有博士学位，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

2. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

3. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

4. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

5. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

6. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

7. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

8. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

9. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

10. 课题负责人应具有中级以上专业技术职务，并具有主持完成过省部级以上科研项目或主持完成过省部级以上教育科学规划课题的经历。

### 二、申报程序

1. 申报时间：每年12月1日至12月31日。

2. 申报地点：天津市教育科学规划办公室。

3. 申报方式：采取网上申报和纸质申报相结合的方式。

4. 申报流程：申报人填写申报表，经所在单位负责人签字盖章后，报送天津市教育科学规划办公室。

5. 评审程序：天津市教育科学规划办公室组织专家进行评审，确定立项课题。

6. 立项通知：天津市教育科学规划办公室向申报人发出立项通知。

7. 课题实施：申报人按照立项通知的要求，开展课题研究。

8. 中期检查：天津市教育科学规划办公室组织专家对课题实施情况进行中期检查。

9. 结项验收：课题完成后，申报人向天津市教育科学规划办公室申请结项验收。

10. 成果推广：天津市教育科学规划办公室组织专家对课题研究成果进行推广。

明确意见。各级科研管理部门不得收取任何申报评审费用。市规划办不直接受理个人申报。

## 八、限额申报

本年度天津市教育科学规划课题实行限额申报，高校及科研院所限额申报 15 项，高职院校限额申报 10 项，中职院校限额申报 3 项，直属单位限额申报 5 项，各区教师发展中心限额申报 11 项。请各二级管理单位组织申报人积极申报，认真审核，用足、用好申报数额。

## 九、其他相关要求

1. 贯彻落实中央《关于进一步加强科研诚信建设的若干意见》，申请人应如实填写申报材料，保证没有知识产权争议，不得有违背科研诚信要求的行为。凡存在弄虚作假、抄袭剽窃等行为的，一经发现查实，取消 5 年申报资格；如获立项即予撤项并通报批评。凡在课题申报和评审中发现严重违规违纪行为的，除按规定进行处理外，均被列入不良科研信用记录。

2. 本年度只设重大课题和重点课题指南，其他类别课题不设

（三）  
对不是由申请人直接申报的，自拟课题名称的表述应科学、严谨、清晰、简明，避免引起歧义。

以公布。

4. 所有申报课题将通过资格审查和专家匿名评审等程序。专家评审采用《活页》匿名方式，《活页》论证字数不超过 7000 字，要按《活页》中规定的方式列出前期相关研究成果。课题评审坚持公平、公正原则，保证质量，宁缺毋滥。中小学和幼儿园申请人申报课题，实行单列单评。

5. 课题申报单位要着力提高申报质量，适当控制申报数量，特别是要减少同类选题重复申报。

## 十、申报形式与要求

本年度实行

1. 申报单位要严格按照《申报指南》的要求，认真填写《申报书》和《活页》，并附上相关证明材料。申报书和活页的填写要规范、清晰、完整，不得涂改、删减或添加内容。申报材料要真实、准确，不得弄虚作假。

2. 申报单位要加强对申报工作的组织和管理，明确申报负责人，做好申报工作的宣传和动员，确保申报工作的顺利开展。申报单位要加强对申报材料的审核，确保申报材料的真实性和完整性。

3. 申报单位要加强对申报工作的监督和检查，及时发现和纠正申报工作中存在的问题。申报单位要加强对申报材料的归档和保管，确保申报材料的完整性和安全性。

4. 申报单位要加强对申报工作的总结和反馈，及时总结申报工作的经验和教训，不断提高申报工作的质量和水平。申报单位要加强对申报工作的宣传和推广，提高申报工作的知名度和影响力。

5. 申报单位要加强对申报工作的监督和检查，及时发现和纠正申报工作中存在的问题。申报单位要加强对申报材料的归档和保管，确保申报材料的完整性和安全性。

4. 各二级管理单位按照限额完成本单位课题申报审核后，需导出《申报汇总表》，加盖单位公章上传至平台。在平台上提交给规划办的所有材料均视为经过各级单位审核同意的文本。

5. 课题的《申请书》、《活页》和《申报汇总表》均无需寄送纸质版。待立项公示结束后，已立项课题提交 1 份带有负责人及成员签名、单位盖章的纸质申报材料交二级管理单位，由二级管理汇同单位盖章的《申报汇总表》统一寄送至市规划办。

地址：天津市南开区复康路 25 号天津市教育科学规划领导小组办公室